

## ПРИКАЗ

от 05.02.2024

№ 26 о/д

### **О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ в 2024 г.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форма всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом министерства образования и науки Смоленской области от 27.12.2023 №261-ОД «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом отдела по образованию Администрации муниципального образования «Новодугинский район» Смоленской области от 05.02.2024 года № 25 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования «Новодугинский район» Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с графиком (приложение 1).
2. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по школе директора Фролову С.Н.

#### *2.1. Ответственному организатору проведения ВПР Фроловой С.Н.:*

- 2.1.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.
- 2.1.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения участников образовательного процесса изменения в расписании занятий.
- 2.1.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 2.1.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 класса в соответствии с планом -графиком проведения ВПР 2024.
- 2.1.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников в сроки, указанные в ФИС ОКО.
- 2.1.6. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов в сроки, указанные в ФИС ОКО.

- 2.1.7.Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР в сроки, указанные в ФИС ОКО.
- 2.1.8.Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету в сроки, указанные в ФИС ОКО.
- 2.1.9.Заполнить и загрузить форму сбора результатов выполнения ВПР в ФИС ОКО в соответствии с инструкцией и планом-графиком загрузки форм ВПР.
- 2.1.11.Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО в сроки, указанные в документах ФИС ОКО.
3. Назначить организаторов в аудиториях в период проведения ВПР . (Приложение 2)
- 3.1.Организаторам проведения ВПР :
- 3.1.1.проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- 3.1.2.получить от ответственного за проведение ВПР в ОО материалы для проведения проверочной работы;
- 3.1.3.выдать комплекты проверочных работ участникам;
- 3.1.4.организовать выполнение участниками работы.
- 3.1.5.выдать каждому участнику код работы. (Каждый код используется во всей ОО только один раз)
- 3.1.6.обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- 3.1.7.в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.
- 3.1.8.по окончании проведения работы собрать все комплекты и передать их ответственному организатору ОО.
- 4.Всем лицам, задействованным в проведении ВПР:
- 4.1.1.обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
- 4.1.2.строго соблюдать Порядок проведения ВПР в МКОУ «Бурцевская НШДС», инструкции лиц, задействованных в проведении ВПР
5. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР. (Приложение 3)
- 6.Ответственность за соблюдение порядка и тишины на переменах во время проведения проверочной работы возложить на дежурных учителей ( по утверждённому графику)
8. Классному руководителю 4 класса довести до сведения родителей (законных представителей) сроки проведения ВПР не позднее 29 февраля 2024 года.
- 10.Учителю 4 класса обеспечить качественную подготовку обучающихся к ВПР.
11. Директору Фроловой С.Н. провести инструктивное совещание по проведению ВПР не позднее 20 февраля 2024 года.
12. Ответственному за ведение сайта Евдокимовой А.И. своевременно размещать актуальную информацию по проведению ВПР весной 2024 года.
13. Директору Фроловой С.Н. своевременно размещать на информационном стенде актуальную информацию по проведению ВПР весной 2024 г.
14. Утвердить Порядок проведения Всероссийских проверочных работ в МКОУ «Бурцевская НШДС».
15. Утвердить инструктивные материалы (инструкции) по проведению ВПР.
16. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

**Руководитель  
организации**

директор  
должность



личная подпись

С.Н.Фролова  
расшифровка подписи

**Приложение 1**

к приказу от 05.02.2024 № 26 - ОД

**График Всероссийских проверочных работ в 2024 году**

Класс	Предмет	Дата проведения	Время	Время выполнения работы
4	Русский язык	16.04.2024	3 урок – 10.20	1 часть -45 мин
		18.04.2024	3 урок – 10.20	2 часть -45 мин
	Окружающий мир	23.04.2024	3 урок – 10.20	45 мин
	Математика	25.04.2024	3 урок – 10.20	45 мин

**Приложение 2**

к приказу от 05.02.2024 № 26-ОД

**Организаторы проведения всероссийских проверочных работ  
в МКОУ «Бурцевская НШДС» в 2024 году**

Класс	Предмет	Дата проведения	Время	Организатор
4	Русский язык	16.04.2024	3 урок – 10.20	Фролова С.Н.
		18.04.2024	3 урок – 10.20	
	Математика	25.04.2024	3 урок – 10.20	Фролова С.Н.
	Окружающий мир	23.04.2024	3 урок – 10.20	Фролова С.Н.

**Приложение 3**

к приказу от 05.02.2024 № 26 -ОД

**Состав экспертов для проверки всероссийских проверочных работ  
в МКОУ «Бурцевская НШДС» в 2024 учебном году**

Класс	Предмет	Дата проведения	Состав экспертов по по проверке работ
4	Русский язык	16.04.2024	Председатель- Фролова С.Н., Члены- Панкова Ю.Е., Евдокимова А.И.
		18.04.2024	
	Математика	25.04.2024	Председатель- Фролова С.Н., Члены- Панкова Ю.Е., Евдокимова А.И.
	Окружающий мир	23.04.2024	Председатель- Фролова С.Н., Члены- Панкова Ю.Е., Евдокимова А.И.